Gobernación de CUNDINAMARCA	PLANIFICACIÓN DEL DESARROLLO INSTITUCIONAL	Código E – PID – FR - 004
		Versión 04
	ACTA DE REUNIÓN	Fecha de Aprobación: 03/05/16

OBJETIVO DE LA REUNIÓN:	**FECHA:**	**ACTA No.**
Realizar planeación de acciones del componente de sexualidad, derechos sexuales y derechos reproductivos del mes de Octubre para el **desarrollo de las actividades de las Metas producto N° 109, 110, y 115 del plan departamental de desarrollo "Gobernando Más Que Un Plan 2024-2028".**	30/09/2024	5

LUGAR:	**HORA INICIO**	**HORA FINALIZACIÓN**
Sara de Juntas Salud pública, Torre de Salud. Calle 26 No 51-53.	2:00 P.M.	5:30 P.M.

ORDEN DEL DÍA

1. Seguimiento de compromisos acta anterior
2. Priorización de actividades mes de Octubre
3. Elaboración del Cronograma de Actividades de la DSDSDR del periodo de Octubre de 2024
4. Proposiciones y Varios
5. Cierre

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se inicia con la participación del equipo de profesionales contratados o en proceso de contracción, relacionados en el registro de acta de reunión, para la **prestación de servicios en el componente de Sexualidad, Derechos Sexuales Y Derechos Reproductivos** con énfasis en los procesos de gestión, seguimiento, monitoreo y evaluación de la salud pública correspondientes a la ejecución de las actividades respectivas de las **Metas producto N° 109, 110 y 115 del plan departamental de desarrollo "Gobernando Más Que Un Plan 2024-2028",** con el propósito de realizar planeación de acciones para el periodo de Octubre

1. Seguimiento de Compromisos acta anterior .

Se realiza el seguimiento a los compromisos del acta suscrita el 28 de Agosto de 2024 y se realizan las siguientes precisiones al equipo de contratistas del componente de sexualidad, derechos sexuales y derechos reproductivos.

Radicar el Plan de Trabajo para el plazo total del contrato, se recuerda a todos los contratista que ingresan al componente que una vez firmada su acta de inicio deben remitir a los correos del Dr Ricardo

Porras Supervisor, con copia a Catalina Cárdenas y al profesional especializado de apoyo asignado para la supervisión el plan de trabajo proyectado del contrato y el cronograma del mes de ingreso.

Radicar el Plan de Trabajo y Cronograma para el periodo de ejecución del 1 al 30 de septiembre de 2024 (o según aplique según fecha de acta de inicio) de acuerdo con el Cronograma del componente aprobado por la líder de la Dimensión y remitir dentro de los cinco (5) primeros días calendario. Esta actividad se debe realizar de manera permanente todos los meses los primeros cinco días de cada mes su envió es mediante correo electrónico al Dr Ricardo Porras Supervisor, con copia a Catalina Cárdenas y al profesional especializado de apoyo asignado para la supervisión el plan de trabajo proyectado del contrato y el cronograma del mes de ingreso.

Realizar el reporte de asistencias técnicas de acuerdo con las indicaciones dada. Frente a este compromiso se evidencia que a la fecha faltan la disposición de informes de asistencia técnicas y actas en el drive, es importante que la información sea dispuesta en las fechas establecidas, mas aun cuando es cierre de trimestre. Se aclara a los contratistas el cumplimiento de esta obligación contractual permite el reporte de los avances de las metas y la justificación de los recursos económicos de cada uno de los proyectos, la líder del componente solicita al contratista la entrega de la información para cerrar el trimestre y la organización de sus cronogramas de tal manera que se priorice la entrega delos informes establecidos.

Radicar a la coordinación del componente con copia al profesional de apoyo a la supervisión del contrato los productos correspondientes a las obligaciones contractuales ejecutadas para la revisión y aprobación del periodo de Agosto. Frente a este compromiso se solicita para la ejecución del mes de septiembre la disposición de los informes de cada uno de los contratistas a mas tardar el dia 07 de Octubre para la revisión por parte de los profesionales especializados de apoyo a la supervisión, para lo cual en el cronograma se proyecta las fechas de entrega para su revisión.

Radicar la cuenta de cobro de mes de Agosto. Este compromiso se cumplió sin embargo se recuerda a los contratistas la importancia de la presentación de los soportes de manera oportuna y se solicita a la técnico del componente la verificación de la creación del supervisa para los contratista nuevos que corresponde a los contratos SS-CPS-1150, SS-CPS-1152, SS-CPS-1154, SS-CPS-1157 con el fin de estas personas puedan presentar sus cuentas de cobro

Circular de Socialización del Plan de Aceleración para la Reducción de la Mortalidad Materna en el Departamento Para dar cumplimiento a este compromiso se solicita al Dr Parra revisar con la Dra Sara Carrillo la generación de esta circular que permita la socialización con los diferentes actores dl PARE departamental de esta vigencia.

Actualización de Directorio de las Direcciones territoriales de Salud en el Drive del equipo – Los contratista comenta que este directorio se ha venido actualizando en el drive a medida que se realizan las visitas de asistencias técnicas.

Envío al correo del PARE MM del informe cuanticualitativo sobre la implementación en las Direcciones Territoriales de Salud e Instituciones prestadoras de servicios de salud de las Intervenciones en salud sexual de la ruta de promoción y mantenimiento con énfasis en anticoncepción y preconcepcional, y de la Ruta materno perinatal. Este compromiso se mantiene para las fechas de octubre y Diciembre de 2024.

2.Priorización de actividades mes de Octubre

Para dar cumplimiento a las metas del Plan de Desarrollo del Departamento, el Plan Territorial de Salud y el Plan de Coherencia se proyectaron acciones correspondientes a las Metas que se deben priorizar las siguientes actividades para el mes de octubre

Meta Producto N° 109. Implementar en los 116 municipios el Plan de Aceleración para la REducción de la mortalidad materna - PARE

Para efectos de la implementación del Plan de Aceleración para la REducción de la mortalidad materna – PARE se priorizan los siguientes 25 Municipios para la vigencia 2024, en los cuales se debe garantizar 1. Seguimiento del PARE en Unidad Territorial, 2. Asistencia Técnica de implementación del instrumento en Dirección Territorial de Salud e Institución Prestadora de Servicios de salud de Intervenciones en salud sexual de la ruta de promoción y mantenimiento con énfasis en anticoncepción y preconcepcional, y de la Ruta materno perinatal, Seguimiento del plan de mejoramiento, y/o 3. implementación del instrumento de respuesta institucional ante emergencias obstétricas.

Chocontá, Girardot, Guaduas, Puerto salgar, Villeta, La vega, Gacheta, Sopo, Medina, Cáqueza, Fomeque, Pacho, Chía, Tabio, Tenjo, Zipaquirá, San juan de Rioseco, Facatativá, Funza, Madrid, Mosquera, Soacha, Fusagasugá, La mesa, Ubaté.

Los once (11) municipios reportados con corte a 30 de septiembre son: Sopó, Tenjo, Funza, Madrid, Mosquera, La Vega; Villeta, Gacheta, Chía, Tabio, Ubaté.

Por lo cual se verifica los criterios faltantes de los 25 municipio seleccionados los cuales deben ser priorizados para los meses de Octubre y Noviembre.

REGION	Municipio	ISABEL	DTS	UNIDAD SEGUIMIENTO
CENTRO ORIENTE	CHOCONTÁ	Go	X	X
SUR OCCIDENTE	GIRARDOT	Go	RIAMP	
BAJO MAGDALENA	GUADUAS	Go		
	PUERTO SALGAR	Go	RIAMP	X
MEDINA	MEDINA	Md		X
SUR ORIENTE	CAQUEZA	Go		X
	FOMEQUE	Go		
NORTE	PACHO	Go		X
SABANA CENTRO	ZIPAQUIRA	Go	ivo: antic	X
SABANA CENTRO OCCIDENTE	SAN JUAN DE RIOSECO	Md		
	FACATATIVA	Go	X	X
SOACHA	SOACHA	Go	ivo: antic	X
SUR	FUSAGASUGA	Go	tivo: anti	X
CENTRO	LA MESA	Go		

- **Meta Producto N° 110. Asistir técnicamente a los actores del sistema de salud de los 116 municipios del departamento en Derechos Sexuales y Reproductivos.**

Para efectos de Asistir técnicamente a los actores del sistema de salud en Derechos Sexuales y Reproductivos se priorizan los siguientes 25 Municipios para la vigencia 2024, en los cuales se debe garantizar Asistencia Técnica de implementación del instrumento en Dirección Territorial de Salud de Intervenciones en 1. salud sexual de la ruta de promoción y mantenimiento con énfasis en anticoncepción y preconcepcional, y de la Ruta materno perinatal, y 2. Plan nacional de reducción de ITS - VIH 2022 a 2025 y de la estrategia ETMIPLUS, con seguimiento del plan de mejoramiento.

Chocontá, Girardot, Guaduas, Puerto salgar, Villeta, La vega, Gacheta, Sopo, Medina, Cáqueza, Fomeque, Pacho, Chía, Tabio, Tenjo, Zipaquirá, San juan de Rioseco, Facatativá, Funza, Madrid, Mosquera, Soacha, Fusagasugá, La mesa, Ubaté.

Los 17 Municipios reportados con corte al 30 de septiembre fueron Chocontá, Villeta, La Vega, Sopó, Fómeque, Chía, Tabio, Tenjo, Funza, Madrid, Mosquera , Fusagasugá, Girardot, Caqueza, Puerto Salgar, Gacheta, Soacha.

- **Meta Producto N° 115 Asistir técnicamente a los 116 municipios en el programa "piensa y actúa positivamente" enfocado en la prevención de embarazo en adolescentes entre los 10 y los 19 años**

Para cumplir con esta meta se debe Asistir técnicamente a los 116 municipios del departamento con corte a 30 de septiembre de 2024 se reportaron 33 municipios Agua de Dios, Apulo, Arbeláez, Cáqueza, Chipaque, Choachí, Fomeque, Fosca, Fusagasugá, Gacheta, Gama, Girardot, Granada, Guasca, Guataquí, Guatavita, Jerusalén, Junín, La Calera, Nariño, Nemocón, Nilo, Pasca, Puerto Salgar, Ricaurte, Sibaté, Silvania, Soacha, Sopo. Tocaima, Tocancipá, Ubaque, Viotá

Con el fin de dar prioridad a los municipios asistir en la estrategia "piensa y actúa positivamente " y a la actividad 3 de la Meta No 110 se priorizan los siguientes municipios:

Municipio	Asignacion LINEAMIENTO DSDR JOVEN PIENSA Y ACTUA POSITIVO
CHOCONTÁ	Enf. Anlly Jasbleidy
VILLETA	Ts. Paula Daniela Casallas
LA VEGA	
CHIA	Ps. Yuly Alexandra Contreras Dominguez
TABIO	
TENJO	
FUNZA	Ps. Diana Alejandra Poveda Amaya
MADRID	
MOSQUERA	

Municipio	Asignacion LINEAMIENTO DSDR JOVEN PIENSA Y ACTUA POSITIVO
GUADUAS	Ps. Nicholle Tatiana Lozano
MEDINA	Ts. Paula Daniela Casallas
PACHO	Enf. Anlly Jasbleidy
ZIPAQUIRA	Ps. Yuly Alexandra Contreras
SAN JUAN DE RIOSECO	Ps. Diana Alejandra Poveda Amaya
FACATATIVA	
LA MESA	Ts. Paula Daniela Casallas
UBATE	Ps. Diana Alejandra Poveda

Se precisan las siguientes recomendaciones para efectos del reporte:

1. Diligenciar el formato de Plan de asistencia técnica 2024
2. Cargar el día 23 de cada mes a las 9:00 am, o el día anterior hábil, el formato de Plan de asistencia técnica 2024 diligenciado en el Drive del equipo, Carpeta "REPORTES" según corresponda https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1i1zv2dtvJbplhS-M4osE2nRhFF7p467o
3. Cargar los informes de asistencia técnica y actas de reunión que evidencian la ejecución acorde al reporte realizado
4. Realizar al finalizar cada asistencia técnica la encuesta de satisfacción en el siguiente enlace https://survey123.arcgis.com/share/d547a73b6c694624836a7edf1d8a558c , esta debe ser diligenciada por la persona quien recibió la asistencia.

La información para el diligenciamiento de la encuesta de satisfacción es:

-Secretaría que brinda la asistencia técnica: Salud
-Tema: Escoger según corresponda:

- **N° 556** FORTALECIMIENTO DE LOS LINEAMIENTOS PARA LA PREVENCIÓN DE EMBARAZOS EN ADOLESCENTES
- **N° 538:** FORTALECER LINEAMIENTOS EN DERECHOS SEXUALES Y REPRODUCTIVOS.

-Nombre del facilitador: Catalina Cárdenas (Este será temporal, mientras cargan nuestros nombres en la plataforma)

Eventos de interés del componente

EVENTO	PROFESIONAL UNIVERSITARIO RESPONSABLE DEL MONITOREO	PROFESIONAL ESPECIALIZADO RESPONSABLE DEL MONITOREO
Sistema de información articulado con APS	Tec. Ana Milena García	Go. Sara Carrillo Jiménez
Mortalidad Materna	Md. Valentina Cárdenas Camacho	
Morbilidad Materna Extrema	Enf. Nataly Del Pilar Ariza Acevedo Enf. Milena Bolaños Guzmán	
Mortalidad Perinatal	Enf. José Alfonso Puentes Sánchez	
Interrupción Voluntaria del embarazo	Go. Sara Carrillo Jiménez	
ETMIPLUS	Enf. Stiven Prado Ariza	Enf. Diana Rocio Correa Rojas
ITS, VIH, hepatitis B y C (Población General)	Enf. Juan Gabriel Carrillo Aristizábal	
Embarazo Adolescente (15 – 18 años)	Ps. Nicholle Tatiana Lozano Medina Enf. Anlly Jasbleidy Roncancio Rodríguez	Ps. Lorena Riaño Motta
Embarazo Infantil (10 – 14 años)	Ps. Diana Alejandra Poveda Amaya	
Violencia Sexual y ataques con agentes químicos	Ps. Yuly Alexandra Contreras Domínguez Ts. Paula Daniela Casallas Plazas	

Sobre el monitoreo y seguimiento técnico de los eventos, según las competencias de gestión de acciones de la salud pública, y del componente de sexualidad, derechos sexuales y derechos reproductivos, se informa que se creo en el drive una carpeta por cada municipio que dentro contiene subcarpeta por eventos , cada referente debe disponer en la carpeta los eventos del municipio y notificar mediante correo electrónico a los municipios para los seguimientos respectivos.

Para socializar los **instrumentos para monitoreo y seguimiento del evento según aplique; Matriz de seguimiento del evento, Fichas de seguimiento, plan de mejoramiento, tablero de control.** Se elaborara Circular informativa de los eventos y se socializara estos en las unidades territoriales del mes de Octubre.

En sentido de lo anterior, el profesional asignado al liderazgo del evento se debe encargar de realizar el monitoreo del evento y coordinar las acciones para el seguimiento de los casos por parte del profesional que tiene asignado el territorio.

3.Elaboración del Cronograma de Actividades de la DSDSDR del periodo de septiembre de 2024

Secretaria	SECRETARIA DE SALUD			
Dependencia	SALUD PÚBLICA		Programación Mes a Periódo	Fecha Inicial de periodo:
Área / Programa / Dimensión	DIMENSIÓN DE SEXUALIDAD, DERECHOS SEXUALES Y DERECHOS REPRODUCTIVOS			Fecha final de periodo:
	Nombre del Contratista			Fecha de Inicio del Contrato
LUNES	**MARTES**	**MIERCOLES**	**JUEVES**	**VIERNES**
	1 * 9:00 am Webinar socialización de la Circular N° 104 2023 para la garantía de las Derechos Sexuales y Derechos Reproductivos de Niñas, Niños y Adolescentes. (Pr. Larena Riaño Matta) 4:00 p.m Asistencia Tecnico pericia plan padrinos PARE MM (Rafael Parra Lormar) ENTREGA DE PRODUCTOS PERIODO SEPTIEMBRE * SS-OPS-887-2024 Ejecucion administrativa en oficina ANA MILENA GARCIA FLORIDO MICHOLLE LOZANO MEDINA	2 *2:00 p.m. Unidad Virtual de seguimiento plan Departamental para la aceleracion de reduccion de la mortalidad materna PARE MM (Toda el equipo debe conectarse, Coordina Ga. Sara Carrilla) Enlace de la videollamada: Pendiente por confirmar * Mesa de articulacion sectorial RIAMP Madrid (Enf. Stiven Ariza Prada) * Mesa de articulacion sectorial RIAMP Marquera (Enf. Stiven Ariza Prada) ENTREGA DE PRODUCTOS PERIODO SEPTIEMBRE * SS-OPS-895-2024 * SS-OPS-901-2024 * SS-OPS-987-2024 * SS-OPS-678-2024 * SS-OPS-739-2024 Ejecucion administrativa en oficina ANA MILENA GARCIA FLORIDO JOSE ALFONSO PUENTES SÁNCHEZ	3 *7:00 a.m. Reunión Nacional Virtual seguimiento Plan de aceleración reduccion mortalidad materna PARE MM (Pr. Larena Riaño Matta, Enf. Diana Carrera Rojar, Ga. Sara Carrilla, Ga. Rafael Parra Lormar) * Reunion Presencial MSPS de seguimiento a la implementación de la RPMS y la RIAMP (Ga. Sara Carrilla) Lugar: MSPS * 9:00 am Comité Presencial Departamental de Violencias por razones de Sexo y Genero (Pr. Diana Alejandra Poveda) Lugar: Salon de protocolo torre central 9na pira. * 11:00 a.m. Mesa Presencial de Saberes Sascha (Md. Valentina Cardenas y Jf. Nataly Ariza) ENTREGA DE PRODUCTOS PERIODO SEPTIEMBRE * SS-OPS-754-2024 * SS-OPS-1048-2024 * SS-OPS-1064-2024 Ejecucion administrativa en oficina ANA MILENA GARCIA FLORIDO TEINS STEVEN PRADO ARIZA	4 * Reunion MSPS presencial de seguimiento a la implementación de la RPMS y la RIAMP (Ga. Sara Carrilla) Lugar: MSPS * Capacitacion Tadar lar Lineas Operativas de Sexualidad, DSDR E.S.Ex Provincia de oriente (Ga. Rafael Parra Lormar, Md. Valentina Cardenas, Enf. Diana Carrera Rojar) * Taller presencial de Salud sexual y reproductivo para Adolescentes y Jovenes (Pr. Nichelle Tatiana Lozana Medina, Pr. Yuly Alexandra Contrerar Dominguez, Enf. Anlly Jarbleidy Rancancio Rodriguez, Pr. Diana Alejandra Poveda, TS. Paula Daniela Casallas Plazas) Lugar: MSPS Ejecucion administrativa en oficina JUAN GABRIEL CARRILLO
NTREGA DE PRODUCTOS PERIODO SEPTIEMBRE SS-OPS-1050-2024 SS-OPS-1157-2024 9:00 am Reunion presencial Ministerio de Salud y rotección Social y Consejera Nacional de Juventudes para el epartamento de Cundinamarca (Pr. Larena Riaño Matta) 2:00 p.m Reunion presencial Seguimiento Mortalidad intrita (Ga. Sara Carilla y Md. Valentina Cardenas) ecucion administrativa en oficina NA MILENA GARCIA FLORIDO NIKA VALENTINA CARDENAS CAMACHO	8 Ejecucion administrativa en oficina ANA MILENA GARCIA FLORIDO MILENA BOLAÑOS GUZMAN	9 * 9:30 a.m.-12:00 p.m. Socializacion Virtual de la Estrategia Intersectorial para la Promación de la Salud y Cuidado Menstrual 2023 – 2031 Informacion de conexion: Teams Id. de reunión: 274 515 372 660, Código de acceso: qEqOf8 (Toda el equipo debe conectarse) *2:00 p.m. Unidad Virtual de seguimiento plan Departamental para la aceleracion de reduccion de la mortalidad materna PARE MM - Tema: Ficha seguimiento ETMIPLUS plan nacional (Toda el equipo debe conectarse, Coordina Ga Sara Carrilla, Intervienen Enf. Stiven Prada, Enf. juan Carrilla) (Toda el equipo debe conectarse, Coordina Ga Sara Carrilla) Enlace de la videollamada: Pendiente por confirmar Ejecucion administrativa en oficina ANA MILENA GARCIA FLORIDO YULY ALEXANDRA CONTRERAS DOMINGUEZ	10 *7:00 a.m. Reunión Nacional Virtual seguimiento Plan de aceleración reduccion mortalidad materna PARE MM (Pr. Larena Riaño Matta, Enf. Diana Carrera Rojar, Coordina Ga Sara Carrilla, Ga Rafael Parra Lormar) 8:00 a.m. Mesa de coordinacion sectorial Coqueza (Enf. Alfonso, Pr. Yuly Cantrera y Pr. Larena Riaño Matta) Ejecucion administrativa en oficina DIANA ALEJADRA POVEDA AMAYA	11 Ejecucion administrativa en oficina YULY ALEXANDRA CONTRERAS DOMINGUEZ
FESTIVO	15 Ejecucion administrativa en oficina ANA MILENA GARCIA FLORIDO	16 * 7:00 am Implementacion Instrumento ISABEL Harpital Regional de Zipaquira (Ga. Rafael Parra Lormar) * 2:00 p.m. Unidad virtual de seguimiento plan Departamental para la aceleracion de reduccion de la mortalidad materna PARE MM- Semaforizacion MM (Toda el equipo debe conectarse, Coordina Ga Sara Carrilla, Intervienen Enf. Nataly Ariza y Enf. Milena Bolaños) Enlace de la videollamada: Pendiente por confirmar Ejecucion administrativa en oficina ANA MILENA GARCIA FLORIDO JUAN GABRIEL CARRILLO ARISTIZABAL	17 *7:00 a.m. Reunión Nacional Virtual seguimiento Plan de aceleración reduccion mortalidad materna PARE MM (Pr. Larena Riaño Matta, Enf. Diana Carrera Rojar, Coordina Ga Sara Carrilla, Ga Rafael Parra Lormar) * 8:00 am Mesa Presencial de atencion de casos de violencias por razones de sexo y genero (Pr. Larena Riaño Matta) Ejecucion administrativa en oficina ANA MILENA GARCIA FLORIDO LORENA RIAÑO MOTTA	18 Ejecucion administrativa en oficina ANA MILENA GARCIA FLORIDO DIANA ROCIO CORREA ROJAS
21 Ejecucion administrativa en oficina ANA MILENA GARCIA FLORIDO AMLLY JASBLEIDY RONCANCIO RODRIGUEZ	22 Ejecucion administrativa en oficina ANA MILENA GARCIA FLORIDO	23 * 7:00 am Implementacion Instrumento ISABEL ESE Harpital San Vicente de Paul de Famoque (Ga. Rafael Parra Lormar) *2:00 p.m. Unidad Virtual de seguimiento plan Departamental para la aceleracion de reduccion de la mortalidad materna PARE MM (Toda el equipo debe conectarse, Coordina Ga, Sara Carrilla) Enlace de la videollamada: Pendiente por confirmar ENTREGA REPORTE E INFORMES DE ASISTENCIAS TECNICAS (Toda el Equipo) Ejecucion administrativa en oficina ANA MILENA GARCIA FLORIDO NATALY DEL PILAR ARIZA ACEVEDO	2 *7:00 a.m. Reunión virtual Nacional Plan de aceleración reduccion mortalidad materna PARE MM (Pr, Larena Riaño Matta, Enf. Diana Carrera Rojar, Coordina Ga Sara Carrilla, Ga Rafael Parra) Ejecucion administrativa en oficina ANA MILENA GARCIA FLORIDO MILENA BOLAÑOS GUZMAN	25 * Asistencia tecnica prevencion cambinada - Prop ESE San Rafael de Facatativa (Enf. Diana carrera y Enf. Stiven Prada Ariza) Ejecucion administrativa en oficina LORENA RIAÑO MOTTA
28 *02:00 p.m. Reunion presencial Equipo cierre periodo y Programacion cronograma Noviembre (Toda el Equipo) Lugar: Sala de juntar Salud publica. Ejecucion administrativa en oficina ANA MILENA GARCIA FLORIDO	29 Ejecucion administrativa en oficina ANA MILENA GARCIA FLORIDO PAULA DANIELA CASALLAS PLAZAS	30 * 7:00 am Implementacion Instrumento ISABEL ESE Harpital San Rafael de Facatativa (Ga. Rafael Parra Lormar) *2:00 p.m. Unidad Virtual de seguimiento plan Departamental para la aceleracion de reduccion de la mortalidad materna PARE MM (Toda el equipo debe conectarse, Coordina Ga Sara Carrilla) Enlace de la videollamada: Pendiente por confirmar Ejecucion administrativa en oficina ANA MILENA GARCIA FLORIDO DIANA ROCIO CORREA ROJAS	31 Ejecucion administrativa en oficina ANA MILENA GARCIA FLORIDO	

4. Proposiciones y varios

- Los contratistas manifiestan las dificultades frente a la recepción de las asistencias técnicas por parte de las entidades territoriales, frente a lo cual el Dr Ricardo Porras solicita la elaboración de una circular que sea socializada con alcaldes, secretarios de salud para la disposición de las personas de la DTS para la recepción de las asistencias técnicas.

- Se discute sobre la importancia de realizar esfuerzos para la participación de los actores del SGSSS en las unidades de seguimiento Territorial del PARE MM Departamental realizadas los miércoles de 2:00 p.m. a 5:00 p.m, dando prioridad a los 25 municipios definido para la Meta 109- Meta 110.

- Para las mesas de articulación de acciones intersectoriales de coordinación con las Empresas Sociales del Estado (ESES), Empresas Administradoras de Planes Beneficios (EAPB), Instituciones Prestadores de Salud (IPS) y Dirección territoriales de salud municipal (DTS) se priorizan para septiembre los siguientes territorios por casos de mortalidad materna o por baja implementación de las acciones de la Ruta de promoción y mantenimiento en las intervenciones de salud sexual, Ruta Materno Perinatal, y del Plan de Aceleración para la Reducción de la Mortalidad Materna en Cundinamarca:

N° de	MUNICIPIO	TEMA DE LA MESA	REFERENTE
3	MADRID	Gestion del Riesgo Reproductivo: anticoncepcion	Enf. Stiven Prado Ariza
	MOSQUERA	Conformación de redes de respuesta comunitaria	
	FUSAGASUGA	Gestion del Riesgo Reproductivo: anticoncepcion	
1	GACHETA	Por definir según implementacion del	Enf. Juan Gabriel
4	VILLETA	Gestion del Riesgo Reproductivo: anticoncepcion y preconcepcional	Enf. José Alfonso Puentes Sánchez
	SASAIMA		
	CHOACHI		
	UBAQUE		
3	GIRARDOT	Gestion del Riesgo Reproductivo: anticoncepcion y preconcepcional	Enf Nataly Ariza
	SOACHA		
	LA MESA	Por definir según implementacion del	

- Sobre la asignación de cantidad de asistencias técnicas y mesas de coordinación en el periodo de Octubre se tiene que:

Nombre Profesional Enfermeria	PRIMERA VEZ OCTUBRE	SEGUIMIENTOS OCTUBRE	MESAS OCTUBRE
Enf. José Alfonso Puentes Sánchez		12	
Enf. Nataly Del Pilar Ariza Acevedo	9		3
Enf. Juan Gabriel Carrillo Aristizábal		12	
Enf. Stiven Prado Ariza		12	
Enf. Milena Bolaños	13		

Nombre Profesional Psicologia	PRIMERA VEZ OCTUBRE	MESAS OCTUBRE
Ps. Nicholle Tatiana Lozano Medina	11	2
Enf. Anlly Jasbleidy Roncancio Rodriguez	14 + SOPO	1
Ps. Yuly Alexandra Contreras Dominguez	13	2
Ps. Diana Alejandra Poveda Amaya	12	2
Ts. Paula Daniela Casallas	12	2

Por ultimo frente a la priorización realizada por parte del Ministerio de Salud y Protección Social y la Organización Panamericana de la Salud al Departamento de Cundinamarca para la ejecución de la Estrategia de la implementación de la Prevención Combinada, alineada a la meta del control de la infección por VIH/SIDA; hepatitis B y C, sífilis y otras Infecciones de Transmisión Sexual. Se cuenta con tres días destinados al departamento los cuales se programan el 25 de octubre y la primera semana de Noviembre.

Cierre

Se reitera que el cronograma y plan de trabajo para el cumplimiento de las obligaciones de contrato, bajo la instrucción de la coordinación del componente de Sexualidad, Derechos Sexuales Y Derechos

Reproductivos, el cual debe ser presentado los primeros (5) días calendarios al supervisor del contrato, posterior a la fecha de inicio del contrato, y actualizado y enviado los primeros (5) días calendarios de cada periodo al supervisor para su revisión y aprobación de ejecución.

Por último, se precisa por parte de la líder de la dimensión que desde la secretaria de salud y la primera dama se esta recopilando información para un proyecto dirigido a los adolescentes y jóvenes del departamento por lo cual solicita la verificación de la información de embarazo en población de 10 a 19 años y seguimiento de los embarazos subsiguientes, con el fin de contar con los indicadores solicita por línea las fichas de indicadores.

Siendo las 5:30 p.m. se da por terminada la reunión estableciendo los compromisos con el equipo de contratistas.

CONCLUSIONES:

Siendo las 5:30 p.m. Se da por terminada la reunión del componente con los aspectos abordados para el reporte de ejecución y la proyección de actividades del periodo del 1 al 30 de Octubre de 2024. Así mismo, se recuerda que se debe presentar el Plan de Trabajo y Cronograma del plazo total del contrato en el menor tiempo posible y la actualización para el periodo de Octubre teniendo en cuenta la programación de actividades generales, así como la asignación de ejecución administrativa en oficina, en los primeros cinco (5) días calendario para su aprobación.

COMPROMISOS ADQUIRIDOS:

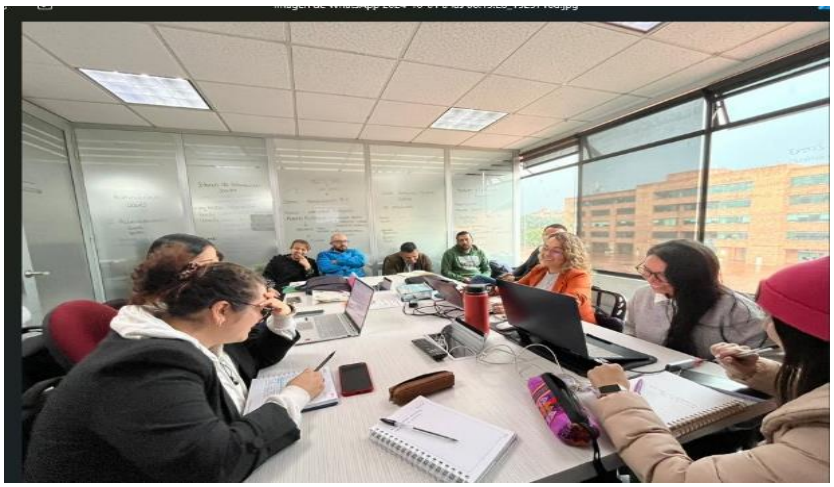
COMPROMISO	FECHA DE CUMPLIMIENTO	RESPONSABLE
Radicar el Plan de Trabajo para el plazo total del contrato.	Según fecha de acto de inicio para los profesionales restantes	Equipo de contratistas nuevos en el periodo
Radicar el Plan de Trabajo y Cronograma para el periodo de ejecución del 1 al 30 de Octubre de 2024 (o según aplique según fecha de acta de inicio) de acuerdo con el Cronograma del componente aprobado por la líder de la Dimensión y remitir dentro de los cinco (5) primeros días calendario.	5 de Octubre de 2024	Equipo de contratistas
Realizar el reporte de asistencias técnicas de acuerdo con las indicaciones dadas	Dia 23 de cada periodo	Equipo de contratistas
Radicar a la coordinación del componente con copia al profesional de apoyo a la supervisión del contrato los productos correspondientes a las obligaciones contractuales ejecutadas para la revisión y aprobación del periodo de Septiembre	Fecha máxima 07 de octubre de 2024	SS-CPS-607-2024 SS-CPS-678-2024 SS-CPS-739-2024 SS-CPS-754-2024 SS-CPS-887-2024

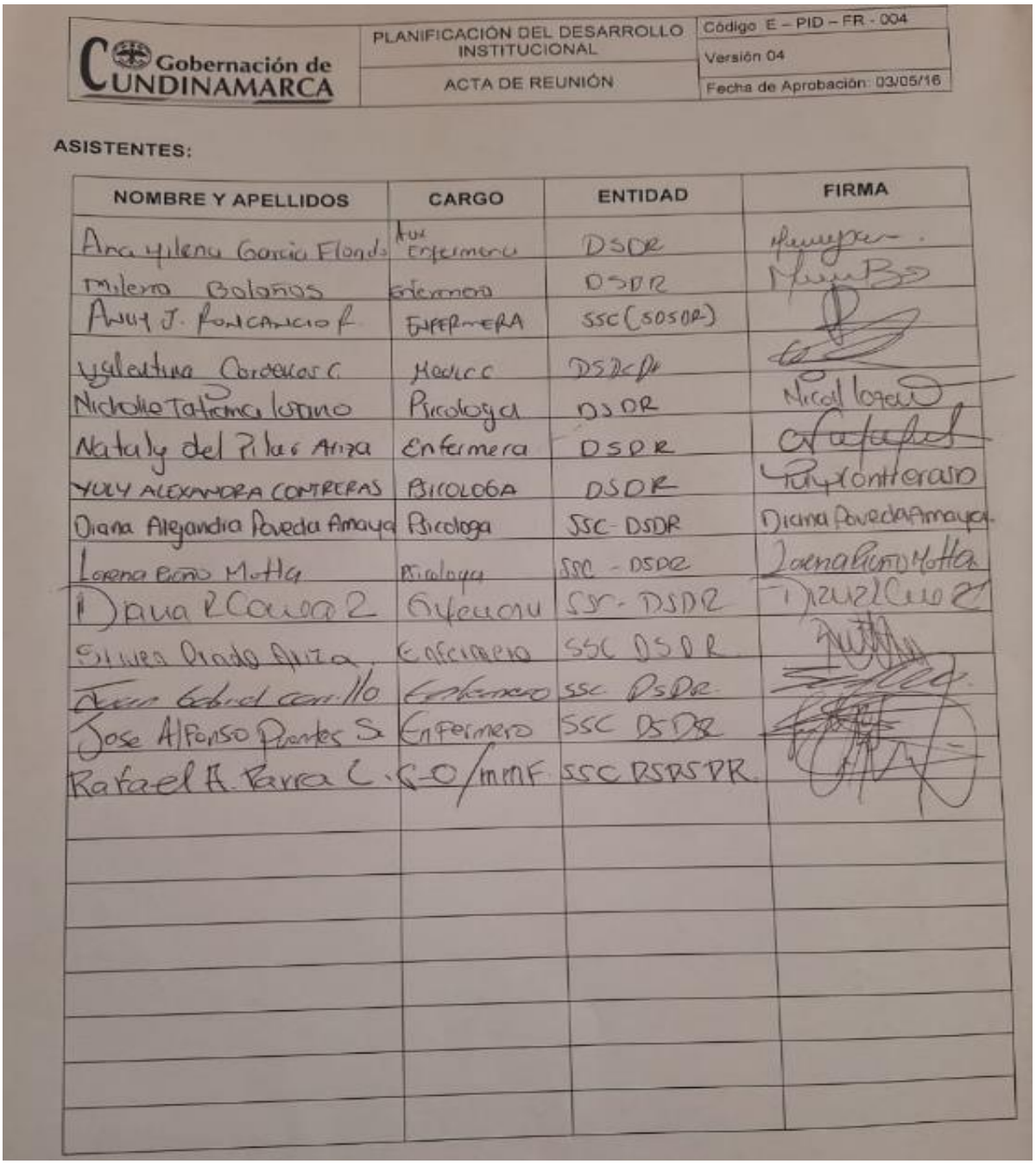
COMPROMISO	FECHA DE CUMPLIMIENTO	RESPONSABLE
Radicar la cuenta de cobro de mes de Septiembre	Fecha máxima 07 de octubre de 2024	SS-CPS-895-2024 SS-CPS-901-2024 SS-CPS-987-2024 SS-CPS-977-2024 SS-CPS-1045-2024 SS-CPS-1150-2024 SS-CPS-1152-2024 SS-CPS-1154-2024 SS-CPS-1157-2024
Circular de Socialización del Plan de Aceleración para la Reducción de la Mortalidad Materna en el Departamento	Octubre 10 de 2024	Sara Carrillo Jiménez – Rafael Adolfo Parra
Elaboración de circular sobre disposición de personal para recepción de asistencias tecnicas	Octubre 04 de 2024	Diana Rocio Correa Rojas
Envío al correo del PARE MM del informe cuanticualitativo sobre la implementación en las Direcciones Territoriales de Salud e Instituciones prestadoras de servicios de salud de las Intervenciones en salud sexual de la ruta de promoción y mantenimiento con énfasis en anticoncepción y preconcepcional, y de la Ruta materno perinatal.	6/10/2024 15/12/2024	*Valentina Cárdenas Camacho *Steven Prado Ariza *Juan Gabriel Carrillo Aristizábal *Alfonso Puentes Sánchez *Nataly Ariza Acevedo *Nicholle Lozano Medina
Circular de lineamientos de seguimiento y monitoreo de eventos de interés de salud pública del componente SDSDR	Octubre 10 de 2024	Sara Carrillo Jiménez Lorena Riaño Motta Diana Rocio Correa
Gestionar las acciones para el monitoreo (Gestión del drive, instrumentos, tablero de control, ficha técnica para el seguimiento, envío de las bases desagregadas por municipio al referente asignado del territorio …) de los eventos del componente según asignación.	Octubre 2024 – Presentación de los referentes en cada unidad territorial	*Valentina Cárdenas Camacho *Steven Prado Ariza *Juan Gabriel Carrillo Aristizábal *Alfonso Puentes Sánchez *Nataly Ariza Acevedo *Nicholle Lozano Medina
Fichas de indicadores por líneas del componente de sexualidad, derechos sexuales y derechos reproductivos.	Octubre 15 2024	Sara Carrillo Jiménez Lorena Riaño Motta Diana Rocio Correa

COMPROMISO	FECHA DE CUMPLIMIENTO	RESPONSABLE
Plan de comunicaciones de componente de sexualidad, derechos sexuales y derechos reproductivos	Octubre 15 2024	Sara Carrillo Jiménez Lorena Riaño Motta Diana Rocio Correa Diana Alejandra Poveda
Coordinar acciones con el Ministerio de Salud y Protección Social y la Organización Panamericana de la Salud para la ejecución de la Estrategia de la implementación de la Prevención Combinada, alineada a la meta del control de la infección por VIH/SIDA; hepatitis B y C, sífilis y otras Infecciones de Transmisión Sexual.	Octubre – Noviembre de 2024	Diana Rocio Correa Steven Prado Ariza Juan Gabriel Carrillo Aristizábal

ASISTENTES:







Gobernación de CUNDINAMARCA | PLANIFICACIÓN DEL DESARROLLO INSTITUCIONAL | Código E – PID – FR - 004 | Versión 04 | ACTA DE REUNIÓN | Fecha de Aprobación: 03/05/16

ASISTENTES:

NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO	ENTIDAD	FIRMA
Ana Yilena García Flores	Aux Enfermería	DSDR	
Milena Bolaños	Enfermera	DSDR	
Angy J. Fontalvo R.	Enfermera	SSC (SOSDR)	
Valentina Cardenas C.	Medico	DSDR	
Nicolle Tatiana Lozano	Psicologa	DSDR	
Nataly del Pilar Ariza	Enfermera	DSDR	
Yuly Alexandra Contreras	Psicologa	DSDR	
Diana Alejandra Poveda Amaya	Psicologa	SSC - DSDR	
Lorena Pinto Motta	Psicologa	SSC - DSDR	
Diana R Correa R	Enfermera	SSC - DSDR	
Silvia Prado Ariza	Enfermera	SSC DSDR	
Juan Gabriel Camillo	Enfermero	SSC DSDR	
Jose Alfonso Prentes S.	Enfermero	SSC DSDR	
Rafael A. Parra C.	C-O/MMF	SSC DSDR	